

不渡情報開示申込書

開 示 申 込 人	フリガナ		印	生年月日	
	氏名 (法人の場合は 代表者名)			年 月 日	
	住所	(〒 -)	電話 (- -)		
	フリガナ		法人の 場合は 所在地		
代 理 人	フリガナ		住 所	(〒 -) 電話 (- -)	
	氏名				
不渡発生日		不渡報告 (年 月 日) 取引停止報告 (年 月 日) ※この不渡発生日に該当情報がなく、その前後の期間について検索が必要な場合には、下の「検索依頼期間」にもご記入ください。			
検索依頼期間		年 月から 年 月までの期間を検索			
添付書類 (数字を○で囲んで下さい)		1. 開示申込人の方の本人確認書類 () 2. 代理人の方の本人確認書類 () 3. 法人の場合の本人確認書類 () (代理権を証する資料) 4. 委任状 (委任状および本申込書には開示申込人の実印を押印のうえ当該実印の印鑑登録証明書を添付)			
開示方法		希望する開示方法に○を付けてください。			
		<input type="radio"/>	1. 書面		
		<input type="radio"/>	2. PDFファイル (CD-R)		

- (注) 1. 本申込書により当協会が取得した個人情報、当協会が保有する個人情報の中から開示請求の対象となる個人情報を特定するための調査、ご本人・代理人の確認、開示請求に対する回答にのみ利用いたします。
2. 不渡発生日を特定のうちご記入ください。なお、不渡発生日が特定できないような場合には、検索依頼期間に記載があった期間について検索することも可能です。
3. 郵送で開示請求を行う場合または代理人の方が来所され開示請求を行う場合には、開示申込書には実印を押印してください。
4. 「代理人」欄は代理人の方が来所する場合にのみ、ご記入ください。